

Принят

на педагогическом совете

МАДОУ детский сад №2

«Тополек» общеразвивающего вида

протокол № 3 от «15» марта 2023 год

Утверждено

заведующий МАДОУ детский сад №2

«Тополек» общеразвивающего вида

Г.Ю. Сулейманова

Приказ № 8 от «15» марта 2023 год



План-график по внедрению в работу ФОП ДО и ФАОП ДО

в МАДОУ детский сад №2 «Тополек» общеразвивающего вида
с. Красноусольский МР Гафурийский район РБ

Мероприятие	Срок	Исполнитель	Результат
1. Организационно-управленческое обеспечение			
Организовать и провести педагогические советы, посвященные вопросам подготовки к применению ФОП ДО	Март, май и август 2023 год	Рабочая группа, заведующий	Протоколы
Создать рабочую группу по внедрению ФОП ДО	Март 2023 год	Рабочая группа, заведующий	Приказ о создании рабочей группы
Создать рабочую группу по внедрению ФАОП ДО	Март 2023 год	Рабочая группа, заведующий	Приказ о создании рабочей группы
Организовать ознакомление педагогического коллектива с методическими рекомендациями Минпросвещения по реализации ФОП ДО	Март – апрель 2023 год	Рабочая группа, заведующий	Протоколы
Принять участие во Всероссийском информационно-методическом вебинаре «Внедрение и реализация ФОП ДО в образовательной практике»	Март, июнь, август, октябрь 2023 год	Рабочая группа	Сертификат участника
Мониторинг образовательных потребностей (запросов) для проектирования части, формируемой участниками образовательных отношений	Апрель 2023 год	Рабочая группа	Справка по результатам мониторинга
Составить проект ООП детского	Июль 2023 год	Рабочая группа	Проект обновленной

сада с учетом ФОП ДО			ООП
Составить проект АОП детского сада с учетом ФАОП ДО	Июль 2023 год	Рабочая группа	Проект обновленных АОП
2. Нормативно-правовое обеспечение			
Сформировать банк данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих внедрение ФОП и ФАОП ДО	Февраль 2023 год	Руководитель рабочей группы Мустафина Г.А.	Банк данных нормативно-правовых документов
Провести экспертизу локальных актов детского сада в сфере образования на соответствие требованиям ФОП и ФАОП ДО	Март 2023 год	Руководитель рабочей группы Мустафина Г.А.	Отчет и по необходимости проекты обновленных локальных актов
Внести изменения в программу развития образовательной организации	Август 2023 год	Заведующий, руководитель рабочей группы	Приказ о внесении изменений в программу развития образовательной организации
Издать приказ об утверждении новой ООП ДО в соответствии с ФОП ДО и использовании ее при осуществлении воспитательно-образовательной деятельности	Август 2023 год	Руководитель рабочей группы, заведующий	Приказ
Издать приказ об утверждении новой АОП ДО в соответствии с ФАОП ДО и использовании ее при осуществлении воспитательно-образовательной деятельности	Август 2023 год	Руководитель рабочей группы, заведующий	Приказ
Издать приказы об утверждении актуализированных в соответствии с требованиями ФОП и ФАОП ДО локальных актов детского сада в сфере образования	По необходимости	Руководитель рабочей группы, заведующий	Приказы
3. Кадровое обеспечение			
Проанализировать профессиональные затруднения педагогических работников по вопросам перехода на ФОП и ФАОП ДО	Апрель – май 2023 год	Члены рабочей группы	Опросные листы или отчет
Направить педагогических работников на обучение по программе повышения	2023-2024 год	Руководитель рабочей группы и заведующий	Приказ, документы о повышении квалификации

квалификации по вопросам применения ФОП ДО и ФАОП ДО			
4. Методическое обеспечение			
Разработать методические материалы по сопровождению реализации ФАОП ДО	Апрель–август 2023 год	Члены рабочей группы (в рамках своей компетенции)	Методические материалы
Разработать собственные и адаптировать для подколлектива методические материалы Мипросвещения по сопровождению реализации федеральной рабочей программы воспитания и федерального календарного плана воспитательной работы	Апрель–август 2023 год	Члены рабочей группы (в рамках своей компетенции)	Методические материалы
Разработать собственные и адаптировать для подколлектива методические материалы Мипросвещения по сопровождению реализации программы коррекционно-развивающей работы	Апрель–август 2023 год	Члены рабочей группы (в рамках своей компетенции)	Методические материалы
Обеспечить для педагогических работников консультационную помощь по вопросам применения ФОП ДО и ФАОП ДО	Февраль– август 2023 год	Рабочая группа	Рекомендации, методические материалы и т. п.
5. Информационное обеспечение			
Провести родительские собрания, ознакомления и разъяснения применения ФОП и ФАОП ДО	Апрель, август 2023 год	Члены рабочей группы, воспитатели групп	Протоколы
Разместить ФОП и ФАОП ДО на сайте детского сада	август 2023 год	Ответственный за сайт	Информация на сайте
Оформить и регулярно обновлять информационные стенды по вопросам применения ФОП и ФАОП ДО в методическом кабинете	В течение года	Старший воспитатель	Информационные стенды